

建退共

建設業退職金共済証紙購入・交換申込書

株式会社もみじ銀行
 カスタマーサービス部事務集中室 宛

お申込日 年 月 日

(FAX : 082-246-0979) 受付時間 平日午前9時～午後3時

FAX送信
(本紙)

確認(電話)

当行本部事務集中室より確認のお電話をします。
 ・午前11時までの受付→午前12時までに電話
 ・午前11時以降の受付→午後1時以降に電話
 当行より電話がない場合は、下記へご連絡ください。

電話連絡先 : 082-258-8113
 電話受付時間 : 平日午前9時～午後5時

証紙のお受取り

午前11時までの受付
 → 翌々営業日以降のお受取
 午前11時以降の受付
 → 3営業日目以降のお受取

※ご注意※
 翌々営業日、3営業日にFAX送信日は
 含みませんのでご注意ください。

独立行政法人 勤労者退職金共済機構の取扱う証紙を下記のとおり申し込みます。

記

1. お申込者

共済契約者番号(※)								※-(ハイフン)を除く数字7桁で ご記入ください。
契約者氏名 (法人または事業主名)								
連絡先電話番号	日中連絡のつく番号をご記入ください							お受取店舗
()								
会社電話番号	上記電話番号と同じ場合は記入不要							
()								
ご担当者名								
ご来店予定日								
	年		月			日		

2. 希望取引

(どちらかに○をつけてください)

<input type="checkbox"/>	購入します
<input type="checkbox"/>	交換します

※交換の場合
 お受取り希望の証紙枚数をご記入ください。

3. 種類・枚数

種類		単価	枚数
建設業退職金 共済証紙	赤証紙	1日券 320円	枚
		10日券 3,200円	枚
	青証紙	1日券 320円	枚
		10日券 3,200円	枚

・【重要】ご来店の際には、必ず「共済契約者証」をお持ちください。

- ・ご来店予定日から10営業日を経過しますと、証紙のお受取等ができなくなります。
- ・FAX1枚につき掛金収納書を1部(4枚複写)、当行で準備させていただきます。
 掛金収納書が2部必要な場合は、申込書を別々に作成いただき、2枚でFAX願います。

事務センター使用欄

受付番号	受付日	送付検閲	送付担当
確認電話日時	証紙送付日		

営業店使用欄

預り物件登録
内部処理登録