

もみじ法人インターネットバンキング

Momiji Internet Banking

第5章

サービスメニュー編 承認・申請変更

I.承認・申請変更

1.利用権限と承認・申請変更について

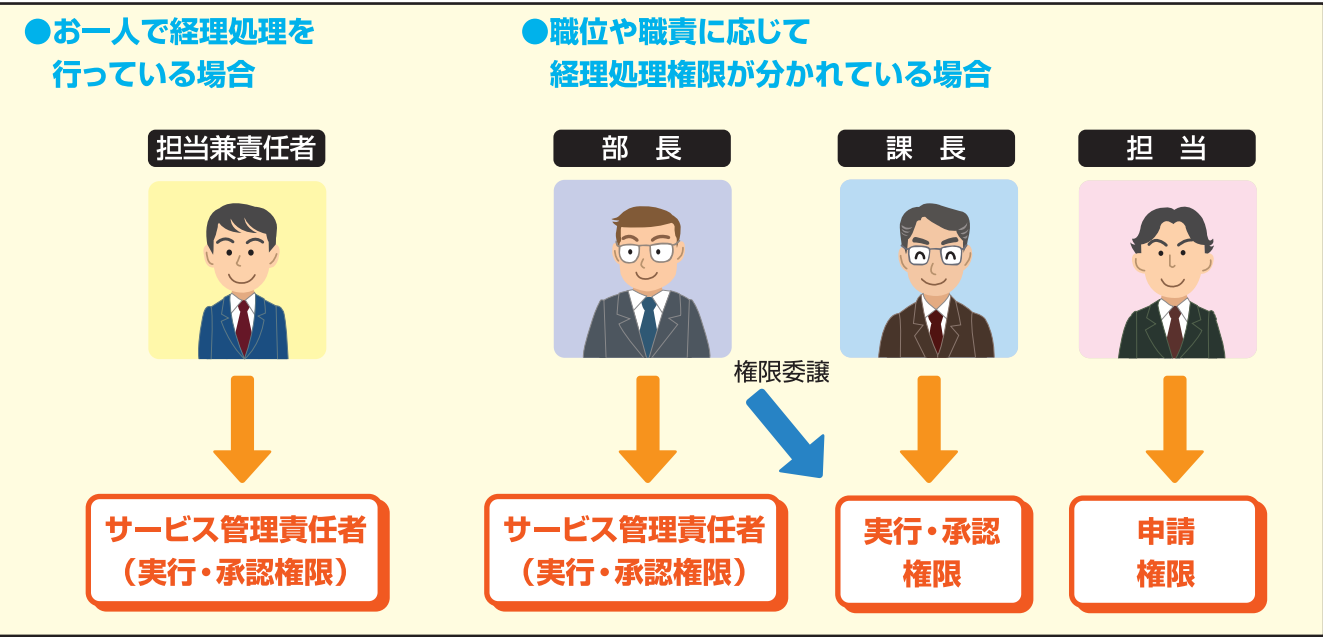
1. 利用権限

複数のご利用者が操作される場合には、ご利用者毎に利用権限を設定できます。利用権限の種類は次のとおりとなっています。

【利用権限の種類】

権限種類	内 容	
実行・承認権限 (実行権限、照会権限)	実行(照会)	取引データ等を作成(または照会条件を指定)して、かつ当行に取引依頼(または照会)を行う権限。
	承認	申請権限者から申請されたデータを承認して、当行に取引依頼を行う権限。
承認権限	申請権限者から申請されたデータを承認して、当行に取引依頼を行う権限。	
申請権限	取引等のデータを作成して、承認権限者に申請する権限。	

※利用権限の設定例



ご注意

データ伝送サービスでは「実行・承認」の利用権限は設定できません。「承認」、「申請」の利用権限のみ設定できます。詳しくはデータ伝送サービスマニュアルP.6「第1章「データ伝送サービス」をお使いいただく前に」、データ伝送サービスマニュアル(口座振替・代金回収サービス)P.2「第1章「口座振替・代金回収サービス」をお使いいただく前に」を参照してください。

2.承認、申請変更とは

●承認とは

承認とは実行・承認権限者(または承認権限者)が、申請権限者から申請された内容を確認し、承認(当行への取引依頼)を行うことをいいます。

●申請変更とは

申請変更とは、実行・承認権限者(または承認権限者)から承認差戻を受けた申請内容について申請権限者が修正や取消しを行うことをいいます。

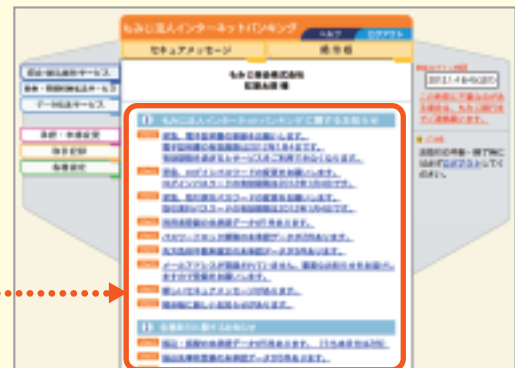
2. 未承認データの照会

実行・承認権限者（または承認権限者）は、未承認データ（未承認の申請データ）の有無を随時確認します。未承認データがある場合には、速やかに承認・修正・差戻をします。

1. トップページでの未承認データご案内文言を確認します。

未承認データのご案内を確認

*未承認データがある旨のお知らせは、当該取引データの承認権限がある方へのみご案内します。

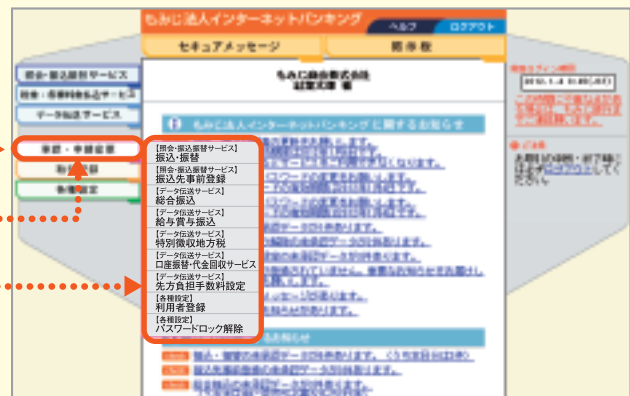


●承認権限がない方が未承認データを確認する場合は、以下の方法により表示します。

- ①トップページの「承認・申請変更」にマウスポインタをあわせ、サブメニューボタンをクリックします。
- ②トップページや各種取引メニューの「承認・申請変更」をクリックすると、承認・申請変更のメニュー画面が表示されますので、サブメニューボタンを選択します。

1
ここにマウスポインタをあわせる

2
ここをクリック



サブメニュー

- 【振込・振替】
(参照P.74⇒「3.振込・振替の承認、申請変更」)
- 【振込先事前登録】
(参照P.83⇒「4.振込先事前登録の承認、申請変更」)
- 【総合振込】
(データ伝送サービスマニュアル 参照P.71⇒「第2章 Ⅲ.振込データを承認する」)
- 【給与振込】
(データ伝送サービスマニュアル 参照P.71⇒「第2章 Ⅲ.振込データを承認する」)
- 【地方税納入】
(データ伝送サービスマニュアル 参照P.95⇒「第3章 Ⅱ.納入データを承認する」)
- 【口座振替・代金回収】
(データ伝送サービスマニュアル(口座振替・代金回収サービス) 参照P.50⇒「第2章 Ⅲ.引落依頼データの承認」)
- 【先方負担手数料設定】
(データ伝送サービスマニュアル 参照P.12⇒「第1章 3.先方負担手数料を設定する」)
- 【利用者登録】
(参照P.92⇒「5.利用者登録の承認、申請変更」)
- 【パスワードロック解除】
(参照P.97⇒「6.パスワードロック解除の承認、申請変更」)

【承認・申請変更メイン画面】



3. 振込・振替の承認、申請変更

振込・振替の承認・修正・差戻を行います。

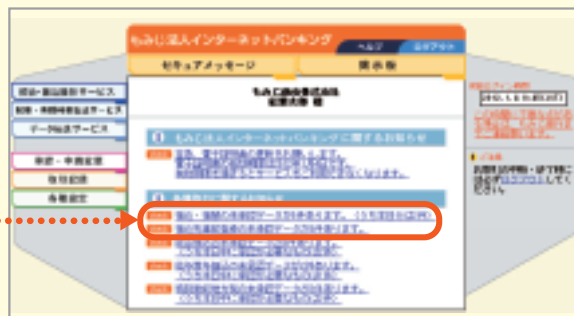
- 実行・承認権限者（または承認権限者）⇒ 承認・修正・差戻
- 申請権限者 ⇒ 修正・取消

(1) 実行・承認権限者による承認

1. トップページでの未承認データで案内文言をクリックします。

※またはトップページの「承認・申請変更」にマウスポインタをあわせて、サブメニューの「振込・振替」をクリックします。

ここをクリック



2. 申請データの選択画面が表示されます。未承認データ一覧の中から、表示する未承認データの「選択」ボタンをクリックします。

【指定日】

- ・指定日が当日または翌日の場合には、指定日欄に時計マークが表示されます。
- ・時計マークに×が表示されている場合は指定日を経過しているため、取引はできません。

【承認状況】

- ・未承認（差戻）の表示があるデータは、実行承認権限者に差し戻されたデータです。

ここをクリック



3. 内容確認画面が表示されます。承認する場合は「はい」ボタンをクリックします。

※未承認データを修正する場合は「いいえ」ボタンをクリックします。
(参照P.76⇒「(2) 実行・承認権限者による修正」)

ここをクリック



4. 「取引実行パスワード」を入力し、[振込] ボタンをクリックします。

1 取引実行パスワードを入力

2 [振込] をクリック

ご注意

振替、通知預金（入金）、通知預金（支払）の承認の場合は、[振替] ボタンをクリックします。

5. 振込の依頼完了画面が表示されます。

* 処理結果欄に「正常」と表示されているものは正常に処理されています。
「異常」と表示されているデータは正常に処理されていません。

振込先	振込金額	振込日	振込時刻	処理結果
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	10,000	2017.12.12	10:00	正常
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	5,000	2017.12.12	10:00	正常
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	10,000	2017.12.12	10:00	異常
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	5,000	2017.12.12	10:00	異常

◆承認済データの確認

申請データ選択画面の下段に表示されている承認済データ一覧をご覧ください。
個別データの詳細は、[選択] ボタンをクリックすると「照会結果画面」が表示されます。

ここをクリック

[承認状況]

「承認済（修正）」の表示は、申請されたデータを実行・承認権限者（承認権限者）が修正したうえで承認したデータを表します。

[申請データ選択画面]

申請番号	承認状況	選択
20171212001	承認済	[選択]
20171212002	承認済	[選択]
20171212003	承認済	[選択]
20171212004	承認済	[選択]
20171212005	承認済	[選択]
20171212006	承認済	[選択]
20171212007	承認済	[選択]
20171212008	承認済	[選択]
20171212009	承認済	[選択]
20171212010	承認済	[選択]

76

3. 内容確認画面が表示されます。修正する場合は[いいえ] ボタンをクリックします。

*未承認データを承認する場合は[はい] ボタンをクリックします。
(参照P.74⇒「(1) 実行・承認権限者による承認」)

ここをクリック



4. [修正] ボタンをクリックします。

申請者に差し戻す場合は[差戻] ボタンをクリックします。
(参照P.78⇒「(3) 実行・承認権限者による差戻」)

ここをクリック



5. 未承認データの内容修正画面が表示されます。内容修正のうえ、[OK] ボタンをクリックします。

[追加選択]

事前登録振込先を追加する場合にクリックします。
⇒振込先選択画面に遷移しますので、追加したい事前登録先を選択して[OK] ボタンをクリックします。

[追加入力]

都度指定振込先を追加する場合にクリックします。
⇒追加入力画面に遷移しますので、追加したい都度指定振込先および振込金額を入力して[OK] ボタンをクリックします。

[修正・削除]

振込明細を修正・削除する場合にクリックします。
⇒追加入力(修正・削除)画面に遷移しますので、修正の場合、振込内容を入力し直して[OK] ボタンをクリックします。
また振込明細を削除する場合は[削除] ボタンをクリックします。

ここをクリック



3. 内容確認画面が表示されます。差戻する場合は[いいえ] ボタンをクリックします。

ここをクリック

内容確認

下記の内容を確認してください。

受付番号: 04000000

区分: 申込

申請日時: 2014/11/10 15:00

申請者名: 田中 真紀

住居口座: 平塚支店 普通 1000000 株式会社 山崎商事 東京本社1

振込人名: 株式会社山崎商事

振込振込日: 2014/11/10

通番	口座名	振込先口座	振込金額 (円)	手数料 (円)	口座振替
01	株式会社山崎商事	株式会社山崎商事 普通 1000000	300000	400	アイコム

通番	口座名	振込先口座	振込金額 (円)	手数料 (円)	口座振替
04	株式会社山崎商事	株式会社山崎商事 普通 1000000	1,000,000	400	アイコム

振込件数: 4件
振込金額合計 (円): 2,000,000
手数料合計 (円): 1,600

この申請を承認しますか?

「申請データ確認」画面へ戻る 中止

※この画面で承認された申請は、承認された時点で振込が実行されます。承認された申請は、承認された時点で振込が実行されます。

4. [差戻] ボタンをクリックします。

申請内容をご自身で修正する場合は[修正] ボタンをクリックします。
(参照P.76⇒「(2) 実行・承認権限者による修正」)

ここをクリック

内容確認

次のうちどちらかを選択してください。

申請内容をご自身で修正する

申請を差戻して終了する

前画面へ戻る 中止

※この画面で承認された申請は、承認された時点で振込が実行されます。承認された申請は、承認された時点で振込が実行されます。

5. 完了画面が表示されます。

(4) 申請権限者による修正

1. トップページ[承認・申請変更]にマウスポインタをあわせ、サブメニューの[振込・振替]をクリックします。

4. 未承認データの内容修正画面が表示されます。内容修正のうえ、[OK] ボタンをクリックします。

【追加選択】

事前登録振込先を追加する場合にクリックします。
⇒振込先選択画面に遷移しますので、追加したい事前登録先を選択して[OK] ボタンをクリックします。

【追加入力】

都度指定振込先を追加する場合にクリックします。
⇒追加入力画面に遷移しますので、追加したい都度指定振込先および振込金額を入力して[OK] ボタンをクリックします。

【修正・削除】

振込明細を修正・削除する場合にクリックします。
⇒追加入力(修正・削除)画面に遷移しますので、修正の場合、振込内容を入力し直して[OK] ボタンをクリックします。
また振込明細を削除する場合は[削除] ボタンをクリックします。

ここをクリック

5. 修正内容を確認し、[申請] ボタンをクリックします。

ここをクリック

6. 振込の申請完了画面が表示されます。

(5) 申請権限者による取消

1. トップページ の [承認・申請変更] にマウスポインタをあわせ、サブメニューの [振込・振替] をクリックします。

2. 申請データの選択画面が表示されます。未承認データ一覧の中から、表示する未承認データの [選択] ボタンをクリックします。

[指定日]

- ・指定日が当日または翌日の場合には、指定日欄に時計マークが表示されます。
- ・時計マークに×が表示されている場合は指定日を経過しているため、取引はできません。

[承認状況]

- ・未承認 (差戻) の表示があるデータは、実行承認権限者に差し戻されたデータです。

3. [取消] ボタンをクリックします。

内容確認

下記の内容を確認してください。

受付番号: 04010002

取引: 振込

申請日時: 2011.4.1 15:00

申請者名: 紀藤 真紀

取引口座: 平野商店 普通 761551 株式会社 山崎商事 東京支店1

依頼人名: カサマツシロウジ

振込指定日: 2011.4.3

通番	口座名	振込先口座	振込金額(JPY)	手数料(JPY)	口座情報
01	ED/ラガサエ/ラガ	もみじ銀行 東京支店 普通 1000000	200,000	400	アイワイエ
02	ED/ヤマダ	みずほ銀行 伊豆支店 普通 1111111	500,000	400	アイワイエ

通番	口座名	振込先口座	振込金額(JPY)	手数料(JPY)	口座情報
04	ED/ラガサエ/ラガ	青森銀行 新館支店 普通 2000000	1,000,000	400	アイワイエ

振込件数: 4件
振込金額合計(JPY): 2,000,000
手数料合計(JPY): 1,600

この振込を修正する場合は[修正]ボタンを、申請を取消する場合は[取消]ボタンを押してください。

取消

4. 申請取消完了画面が表示されます。