でんさいを譲渡する

〇発生または譲渡によりでんさいを保有するお客様は、でんさいの譲渡記録請求を行うことで、 受取ったでんさいを他の利用者への支払に充てることができます。

〇一次納入企業から二次納入企業に「でんさい」を譲渡する場合、一次納入企業は、でんさいネットに支払企業から受取ったでんさいの譲渡記録の請求を行います。

支払期日に、支払企業の口座から二次納入企業(譲受人)の口座へ資金が自動送金されます。



Oでんさいの譲渡記録請求は、支払企業としてのご利用を「希望する」とされたお客さまも「希 望しない」とされたお客さまも行うことができます。

〇支払期日におけるでんさいの決済(支払い)は、「口座間送金決済」により行います。 支払資金は、支払期日に支払企業の決済口座から引落し後、債権者口座に送金されます。

〇譲渡記録は、保証記録を伴うことを原則としており、譲渡記録請求がなされた場合、譲渡人を 保証人とする保証記録請求があわせて行われたものとして取扱います。支払企業(債務者)が 支払えなかった場合は、でんさいを譲渡したお客さまは、債権者に対して、支払義務を負うこ とになります。

○ 保有しているでんさいは、譲渡時に分割譲渡することができます。

 ・分割譲渡する場合は、でんさいの債権金額を下回る金額を入力することにより、当該金額が 分割譲渡されます。

・分割回数に制限はありません。

の でんさいの譲渡記録請求を行ううえでの注意点は次のとおりです。
 (詳しくは、でんさいサービス利用規定をご確認ください)

<讓渡制限期間>

・譲渡するでんさいの支払期日の2銀行営業日前から2営業日後までの間は、譲渡記録を行 うことはできません(譲渡記録制限期間)。

(注)支払不能となったでんさいは、支払期日の3営業日後以降は譲渡可能です。



く金額>

・分割記録請求を行う際の最低債権金額は1円です。

<電子記録日>

- ・でんさいネットへのでんさいの記録日を「電子記録日」といいます。
- ・「承認後直ちに記録」とした申請は、承認日が電子記録日となります。 ただし、14時50分以降に承認を行った場合、翌日が電子記録日となります。
- ・電子記録日を指定する場合、請求日から請求日の1か月後の応当日までを指定するこ とができます。

なお、請求日翌日以降を指定したものは、予約扱いとなります。

Oでんさいの譲渡記録請求を行う場合、『債権者メニュー』で行います。 (アクセス方法は2とおりございます)

【方法1】でんさいステーショントップ画面から

債権者のお客さま『ご利用開始』ボタンをクリックします。



【方法2】支払企業メニュー画面から

支払企業メニューを利用中の場合、『債権者メニュー』ボタンをクリックすると、 債権者メニューに変わります。

■又払アー>		隊/ 垫牛11月14			<u>~~ >006181</u>
基本情報 #::	6月1日 8月1日 8月1日				
支払データ名	1			— (全角50文字まで)	
日和5年7章 (DUWWINN)	 承認知道方に記録 電子記録日を指定 				
Hitor *	指定してください	*			
ol Ŧ				 (酸行入力不可) 	(全角200文字まで)
手触和負担区分。	⑥依賴人負担 ○受取人負担				
					8

発生または譲渡により受取ったでんさいを取引先への支払に充てるため、譲渡する場合の 操作は、次の手順となります。

支払データの作成は、次の2とおりあります。

方法 1	画面 登録	追加 <u>選択</u>	事前登録した取引先情報から選択して作成します。 ※「8.取引先事前登録」で取引先の登録が必要です。
方法 2	画面 登録	追加 <u>登録</u>	取引先情報を直接入力します。
方法3	ファイ	゚ルアップ ۱ード	お客さまの会計システム等から譲渡を希望する明細を 所定の形式でダウンロードし、そのファイルをでんさいス テーションにアップロードして譲渡データを作成します。 ⇒「(2)支払データ(譲渡)を作成する(ファイルアップロ ード)」参照

(1)支払データ(譲渡)を作成する(画面登録)<債権者メニュー>

 でんさいステーショントップ画面の、債権者のお客さま『ご利用開始』ボタンをク リックします。

 ● もみじ法人/ンクーネートガンモングへ ● ヘルズ 	文字の大ささ (佐津) <u>地大</u>	ログアウ
お知らせはありませ	h.	
企業の円滑な資金繰りをお手	伝いします	▶お客さまへのお知らせ
「でんさいSTATION」は、みなさまの資金引 や資金誘導を引換に行うための各種サービン 行ったったいにしたます。 NK 電子機能ネットワークに記録された電子記録 債権です。 のお申込手続きの流れ	 新規申込みのお客さま ● お申込書作成 	 ご利用前にお読みください ご利用サービスのご案内 ご利用サービスのご案内 ご利用項金 ご利用項金 ご利用資金
債権者のお客さま		サービスご利用可能時間
でんさいによるお支払い(設	[遼)、 劉弓(、 坦(保取3)	 各種取引 月~金曜日(祝日等は除く)
0.0	〔利用開始	8-45~21:00 a. 8:45~15:00
書面でのお取りく書式の分さ	(¥-DC)	・ ・ 男会
画面操作のお問合せ:0120-603-2	86 (8:00~21:00)	
	① もみじ法人(ク)-30/05/2014 ③ ヘルブ ③ ヘルブ あ知らせはありませ た業の円滑な資金繰りをお手 「でんさいSTATION」は、うななさまの脅から できご思味いだします。 「でんさいSTATION」は、全部所100分以得のの(利全 「でんさい)は、全部所100分以得の(利全 「でんさい)は、全部所100分以得の(利全 「でんさい)は、全部所100分以得の(利全 」) 「でんさい)は、全部所100分以得の(利全 」) 「でんさい)は、全部所100分以得の(利全 」) 「でんさい)は、全部所100分以得の 「でんさい)は、全部所100分以得の 「でんさい)は、全部所100分以得の 「でんさい)は、全部所100分以得の 」) 「でんさい)は、全部所100分以得の 」) 「でんさい)は、全部所100分以得の 「でんさい)は、全部の(100分以行の) 「」)	

債権者メニュー		状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理		
■状況一覧・お	知らせ	支払データの作同	む(譲渡)		前回ログイン日時: 2012	/10/30 16:51 (JST)		
		支払データの	作成(譲渡)	100		-		
承益: 水话状况		取消データの作成	t(譲渡)					
承認者は内容をご確認の上、ご回答をお願いいたします。		取消データの	作成(譲渡)	16	全部見る((金く 知足) · 和(名)		
永認依頼はありません。 承諾依頼		変更データの作成	む(譲渡)		and the second second	CO. A REAL MADE		
		変更データの	作成(譲渡)					
		割引データの作成	ŧ					
		承認待ちはありません。						
	承諾依頼はありません。	割引買戻の申	Ъ	-				
		申込内容の修	те –					
5知らせ内容		担保データの作成	ه ا	加内容(各種申請の約	音楽が通知されます。〉	<u>全部元5</u>		
		担保の申込		2012/10/30	2種(書写)寛戻)が届いて	います。		
2016/01/13	でんさいSTATION利用者情報の登録が完	:70: 担保解除の申:	<u>ъ</u>	2012/10/30 2014	時代屋いています			
10:45	照会」よりご確認ください。	自认内容の修	ۍ T	18:09 2618	and the cost of the			
				2012/10/30 発生日	設が届いています。			

② 申請メニューの、「支払データの作成(譲渡)」をクリックします。

③ 債権者が保有する債権のなかから、譲渡記録する債権を検索します。 (検索方法は、期日(範囲指定)、金額(範囲指定)、記録番号(個別指定)です) 検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックします。

債権者メニュー		状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理
検索・入力 明	細入力 承認者選択	確認	完了			
■支払データの作	乍成(譲渡)/検索・	· እታ				ページの印刷
支払信報を入力してくだ	<i>а</i> ць					^
基本情報						
支払データ名	[— (全角50文字まで)	us — 1
電子記錄日(YYYYWHOD)	◎承認後直方に記録	○電子記録日を指定	l.			
¥ŧ				184 194	(改行入力不可。全角	200文字まで〉
検索条件を入力し、【検?	刺ボタンを押してください。					
検索条件 ■:必須	項目					
決済口座 *	(003)広島駅前/普通/00005	522/株)でんさい建設 😪				
検索方法	④条件指定検索	○記録番号検索				
支払期日(YYYYWHOD)	□ ~ □		(使権全額(円)	~		検索
◆債権明細騎・■	はでんさいネット保有項目				1 0 供中 0	· 0 件表示
No. PREM	: :	扎企莱名 ※	出金口座 ※	大打脚口 ※ 6	「協会額(円) ※	空夜刺风 ※ 建液 🛩



④ 債権明細一覧が表示されるので、譲渡記録する債権の『選択』ボタンをクリックし、
 内容を確認します。



参考

・発生予約中や譲渡予約中の債権に対して譲渡を行うことはできません。

・譲渡記録請求の承認後、<u>譲渡人はでんさいステーションによる債権内容の変更は一切できません</u>ので、ご注意ください(利害関係人全員の書面による承諾が必要となります)。

- ・譲受人は、電子記録日(同日を含む)から5銀行営業日以内であれば、単独で取り消しが可能です(電子記録日から支払期日までが7銀行営業日未満の場合は支払期日の3銀行営業日前まで)。
 - ⑤ 明細入力画面から『追加選択』ボタン、または『追加入力』ボタンをクリックしま



- ⑥ 【追加選択の場合】
 - **6**-1

管理メニュー「取引先事前登録」により、取引先を事前登録している場合、事前登録した取引先のなかから、対象の取引先を選択し、『追加』ボタンをクリックします。 事前登録内容は、『詳細』ボタンをクリックして確認できます。

明細入力 ■取引先事前登録選択/一覧 ペーゴ 対象を選択し、「追加ポタンを押してください、取引先情報を最新の状態に更新する場合は、対象を選択し[最新状態に更新]ポタンを押してください。検索をする場合は、 [様令[1/ボタンを押してください。 い」 ²⁰⁰ 件選択できます。
■取引先事前登録選択/一覧 ページ 対象を選択し、「追加」ボタンを押してください。取引先体験を乗新の状態に更新する場合は、対象を選択し「最新状態に更新」ボタンを押してください。検索をする場合は、 ほ 様やハーボタンを押してください。
対象を選択し、「追加」ボタンを押してください。 取引先情報を募新の状態に更新する場合は、対象を選択し【最新状態に更新】ボタンを押してください。 検索をする場合は、 [- 検索へ】ボタンを押してください。 (59) [200 件選択できます。
(4) 200 件選びできます。
取引先登録データー覧 ※: でんさいネット(朱有項目: 前へ 1 件中 1 - 1 件書手
利用者番号 ※ 法人名/個人事業者名 ※ 決和口座 エラー 最終更新日 運動深 詳細 課
1 00001RSR3 おがつがつおけ ちみじ銀行 広急駅前 特) でんさい食品 店道 0000539 2016.01.13 済 (詳細)

6-2

事前登録した取引先情報が表示されるので、金額を追加入力し、『承認者選択へ』ボ タンをクリックします。(⇒⑧へ)

周1111日77-11	状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会		管理	
検索・入力 明細入力 承認者選択	確認 完了	7					
■支払データの作成(譲渡)/明細入	<u>ל</u>					<u> </u>	2の印刷
新規の明細を追加する場合は、「BB加運炉」ボタンまたは[J] 付する場合は、該当の明確の(修正)ボタンを押して内容の 支払データの入力が完了しましたら、「承認者選択へ]ボタ	助(入力) ボタンを押していただ 変更または添付ファイルの選択 ンを押して、承認体験を行って	き、明細を入力してくだ を行ってください。 ください。	さい。明細を修正する:	場合や作成し	,た支払データ	こファイル	/を添 ^
基本情報							
支払データ名	0.00002388		2	子記錄日	承認後直ち	に記録	
決済口座 (003)広島駅前/普通/0000522/株)で/ メモ	しさい建設						
譲渡信権情報 ※:でんさいネット保有項目							
支払企業名力ナ ※ 約デンサイフドウサン							
支払企業名 ※ 株)でんさい不動産							
出金口座 ※ もみじ銀行/広島駅前支店/当日	5/0000618/b)7')7(7)'07)	The second s					
支払期日 ※ 2016.01.26 (債権金	tal (140 % 120,006	日秋以東市川	國 ※ 集				
支払データ明細一覧 ・この領項目 板込み	、表示条件: 全ての明細を	表示 💌 表示		前个 1	佛中(十一十	件表示。	3 5 1
No. 利用者番号 支払先名	支払先口座	譲渡金額(円) *	申洁者Ref.No.	通信 相	エラー項目	修正	A Ba
	もみじ銀行	120,006		兼		修正	
1 00001RSR8 わデンサイジョンン 株〉 でんさい食品	音通 0000539	1.12262226				Access to the second	1.00

⑦ 【追加入力の場合】

⑦-1

取引先情報を事前登録していない場合は、取引先情報(金融機関、支店、科目、口 座番号)を入力後、『反映』ボタンをクリックして取引先の法人名等を表示させます。 譲渡金額を入力し、『追加』ボタンをクリックします。 申請者 Ref. No. 通信欄等は 必要に応じて入力します

現他 日 ~	Z	状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理
検索・ <i>7</i>	入力 明細入力 承認	者選択 確認 完了				
支払デ	データの作成(譲渡)/	/追加入力				ページの印刷
ishinh 671	時间能够明点就就该领有为为10.000	anistica estructi dell'activa	****			^
取引先情	青報 ●:必須項目 ※:でんる	ちしネット保有項目			□ #1	府登録リストに追加
	金融機関 * 50音検索	コード (0568) (名称政策) 名称 (もみじ銀行	*50 ましい 名称教育 全く支援	音検索"から選択しただく いじ銀行の場合、金融機構 ドとコードの両方入力され 見て漢字、半角力ナのいけ 機関処称を漢字名称で2 さし、。 名名称を漢字名称で入力する	か、コードか名称のいた 動 構 は入力不要です。 にな場合、コードを優先し れかでの入力が可能です。 、力する場合、正式名称、 たる場合、支店・出張所の	ずれかを入力してくだ します。 す。 または略称を入力し = の入力は不要です。
赵先佳朝	支店 * 50音校条	店香 [003 [名符枝索] 店名 [広島駅前	金融終 もみ 文店7 し もれ X X X X X X	開入力例) ▶じ銀行 (全角) モミ)*(4) 2億用金庫、○○信金 (全 力例) ▶じ (全角) お方) (半角) 2営業部 (全角) お方)また 2営業部 (全角) への (4)	:角力ナ) :角)〇〇バキノ(半角力: :1また/江代:307。(半角) :1また/江代:307。(半角) :(カナナ)	+) 177)
	科目/口座番号 *	普通 🖌 0000539 (半角7文字)	[反映] 4]	カレ、 仮	映]ボタンを押してくだる	366
	利用者番号 ※	00001RSR8	L	10		
	法人名/個人事業者名力ナ ※	h)デ*ン#イジョクビン	口座和	時の反映ボタンを押すと	:自動で入力されます。	
	法人名/個人事業者名 ※	株〉でんさい食品				
			◆ 金青餅	問題。支店入力にて誤り力	『あった場合に、エラー』	「因が表示されます。

⑦−2

内容を確認し、『承認者選択へ』ボタンをクリックします。(⇒⑧へ)

債権者	×=		状況一覧	お知らせ	申請	承認	照会	2	管理	
検索・	人力 明	細入力 承認者選択	R 確認	完	7					
支払	データの作	成(譲渡)/明細	入力						~-	ジの印刷
~~~	ether search and i	on one on other available of	11/2	******	5.7% % % X					~
基本情	報									
支払データ	名					4	子記録日	承認後直ち	に記録	
決和座	(003)広	島駅前/普通/0000522/株)	)でんさい建設							
×ŧ										
		and the second second second second second second								
識波值	惟竹報 ※:	でんさいネット採着項目								
支払企業名	カナ※	オンティンタイント・ウサン								
支払企業名	, *	株)でんさい不動産								
出金口座	8	もみじ銀行/広島駅前支店/	/当座/0000618/加	デンサイフドウサン						
支払期日	*	2016.01.26	責権全額(円)※	120,006	認須利	限※ 無				
支払デ	一夕明細一	督 *:必須項目 /	(这)及表示条件:	全ての明細を	表示 🔽 表示]		mo.	(4中 1 -	供表示	255
							Income of		C. C. WSALL	10.000
No.	利用者番号	支払先名	支払	先口座	該渡金額 (円) *	申請者Ref.No.	通信	エラー項目	修正	AUN
		1)F**/#{392/C2	もみじ銀行				8		-	12256
1	00001RSR3	株) でんさい食品	広島駅前 普通 00005	39	120,006		**		18IF	
				合計件数		   合計金額	(FH)		120	0.006
	THE OWNER OF							(1000)		
	這加速把一事	前登録先の債権者を指定して	「支払データを追加	這加入力	債権者を個別入力で選	祝して支払データを追	tha	[AIDE] 選出		2

⑧ 承認者を選択し、「確認へ」ボタンをクリックします。

債権者メニュー	状況一覧・お知らせ	申請承認	照会	管理
検索・入力 明細入力 承認者選択	確認 完了			
■支払データの作成(譲渡)/承認者	選択			<u>ページの印刷</u>
本認者を増択し1確認へ1ホタンを押してくたさい。 ・				10
承認者選択 •:必須項目				
単記者 ※ 指定してください 🖌				
				9
戻る				確認へ

⑨ 『承認依頼』ボタンをクリックし、承認依頼を行います。



① 支払データの申請が完了しました。

引続き承認者による承認操作を行ってください。

債権者メニュー	状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理
検索·入力 明細入力 承認者選択	確認 完了				
■支払データの作成(譲渡)/完了					<u>ページの印刷</u>
支払データの申請が完了しました。 申請内容を確認する場合は、「申請報会」とりご覧会な 下記の申請笑け番号は申該を特定するために必要となりま 取引き終了する場合はば次二者、も知らせべうを、供力	ごさい。 ます。 こ支払データを作成する場合は[続	ナて作成]ポタンを押	<b>Pしてください</b> 。		<u>8</u>
申請受付番号					
20160113000007					
					8
			【状況一覧・お	知らせへ」	続けて作成



(2)支払データ(譲渡)を作成する(ファイルアップロード)<債権者メニュー>

お客さまの会計システム等から譲渡を希望する明細を所定の形式でダウンロードし、で んさいステーションにアップロードする場合の操作は、次の手順となります。 フォーマットの詳細は、でんさいステーション、トップページの【書面でのお取引(書 式のダウンロード)】でご確認願います。

んさいによるあ支払い(発生)	でんさしによるお支払し(譲渡)、参約し 担保取引
O ご利用開始	<ul> <li>ご利用開始</li> </ul>
までのお取引(株式のガウンロード)」	素面でのお取引(素式のグロンロード)

申請メニューの、支払データの作成(譲渡)「ファイルアップロード(譲渡)」をクリックします。

債権者メニュー		状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理	
■状況一覧・お知らせ		支払データの作成	苋(譲渡)		前回ログイン日時: 2015	/07/18 10:45 (JS	
血型 · 血球转变		支払データの作成(譲渡)					
単記 - 単語れば み初光 (十十二十一二〇〇		ファイルアップロード(譲渡		and Figure			
本設有は内容をこれ	1200上、こ回答での際いいにします。 全部	1000 取消データの作用	<b>佐(譲渡)</b>		全部見る(	(時く東京)・担保)	
		取消データの作成(譲渡)					
	承認依頼はありません。	変更データの作成	<b>炎(譲渡)</b>				
		変更データの作成(譲渡)		みのたちけちいません			
		-			514 09 5 4 6 70 5		
	承諾依頼はありません。				51499 9 4 8 70 6		
;加らせが森	承諾依頼はありません。			通知内容 (各種手	「諸の結果が通知されます。〉	全部見る	
5 <b>3加らせい容</b> 2015/07/10 18:48	承諾依頼はありません。 ^{支払期日を招通した倍格の課題が成立 りこ端記へたさい、単語の情報・2011}	しました。くわしい内容は Fil 50710002046	Pitimgg) ± ^	通知内容 (含植年 2015/07/10 12:46	語の結果が通知されます。> 識の結果が通知されます。> 識別が読いています。	<u>순의 문 5</u>	
5加らせ内容 2015/07/10 12:43 2015/07/10 12:49	承諾依頼はありません。 支払期日を結認した倍価の課題が成立。 (三端語:くたさし、申請受付着今:201 ●●保留が付与されていない意思●● (請認問意力はごがないましい。	しました。くわしい内容は「Pi 5071000504& 万道90万届いています。くわい 端茶:20150052588	■ 時間会」よ へ	通知内容(各積年 2015/07/10 12:45 2015/07/10	(編の)結果が)(通知されます。) (編の)結果が(通知されます。)	1985	

基本情報およびファイル情報を入力し、『次へ』ボタンをクリックします。
 支払データ名欄、メモ欄は任意に入力します。

保催伯ハーユー		状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理
アップロード	内容確認 承認者選択	確認 完了				
支払データ	の作成(譲渡) - ファイ	ルアップロード(譲渡	夏) /アップロ	- F		<u>ページの印刷</u>
	en la substance en caracter.					
ファイル情報を指加	をし、1次へ1ホタンを押してくたさい。					
基本情報						
支払データ名	7月支私分				(全角50文字まで)	
14					10	
×τ					2 (20行入力不可。全角	9200文字まで)
ファイル情報	*: 必须项目					
ファイル形式 *	○全級(固定長) ○全級(ML)	⊛csv				
拉内容修正不可						

③ 「分割譲渡」と「全額譲渡」に分けて選択します。
 分割譲渡を行う場合、分割譲渡するでんさいのデータファイルの保管場所を選択し、『参照』ボタンをクリックし、『次へ』ボタンをクリックします。

分割譲渡がない場合、ファイルを選択せずに、『次へ』ボタンをクリックします。



④ 全額譲渡を行う場合、全額譲渡するでんさいのデータファイルの保管場所を選択し、『参照』ボタンをクリックし、『アップロード確認へ』ボタンをクリックします。
 全額譲渡がない場合、ファイルを選択せずに、『アップロード確認へ』ボタンをクリックします。



⑤ 内容を確認し、『承認者選択へ』ボタンをクリックします。

RIE BX-1		1人川一員:00川りと	4498	東部		開云	理
アップロード 内容確認	承認者選択	確認 5	完了				
■支払データの作成(譲)	度)- ファイ	ルアップロード (	譲渡)/	アップロード確	2	<u>A</u> .	- ジの印刷
申請内容を確認し、問題なければ「承認	2者選択へ]ボタンを	押してください。詳細を表示	こしたい申請を-	→覧より選択し、[選択]	ボタンを押してく	2316	2
基本情報							
はデータ名 7月支払分					電子記錄日	2015.07.13	
					the property of the state of th		
は親人口座 (012)舟入/普通/30	00181/株式会社 🕯	電筒商事もみじ 1					
(和人口座 (012) (012) (12) (12) (12) (12) (12) (12) (12) (	00181/株式会社 1	電債商事もみじ1					
(モ (モ ファイル情報	00181/株式会社 1	電価商事もみじ1					
開入口座 (012) 舟入/ 普通/90 (モ ファイル 情報 本時線フェイロー公共時線フェイロー	00181/株式会社 1 ド(rsv) +v+	電価商事もみじ1		and shop		7-74	
構入口座 (012) 舟入/ 苦道/30 (モ ファイル 情報 割譲渡ファイル 分割譲渡アップロー 割譲渡ファイル 公朝譲渡アップロー	00181/株式会社 1 F(CSV).txt F(CSV).txt	電荷商事もみじ1		支払内容 修正可否	保証付与 付与する	ファイル 形式	
(012)分入/普通/30 (モ) ファイル情報 (初期)はファイル 分割(時度アップロー (新期)はアッイル 全期35歳アップロー で、プロード 結果一覧	00181/株式会社 1 F(CSV).txt F(CSV).txt	電荷商事もみじ1		友払内容 修正可否	<mark>保証付与</mark> 付与する	ファイル 形式 8 44年 1 - 8 4天平	
(012)分入/普通/30 モ ファイル情報 (回旋波ファイル 分割除波アップロー (調旋波ファイル 全朝装成アップロー アップロード結果一覧)	00181/株式会社 1 ド(CSV).txt ド(CSV).txt	でや 		支払内容 修正可否 下可	( <u>保証付与</u> 付与する ())	ファイル 形式 6 件中 1 - 6 件表示	()#<
<ul> <li>         (34人口室         (012)舟入/香達/30         (35)舟入/香達/30         (35) 舟入/香達/30         (35)          (35) 舟入/香達/30         (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35)          (35</li></ul>	00181/株式会社 1 ド(CSV).txt ド(CSV).txt	<ul> <li>ご常</li> <li>読涙金額(円)</li> </ul>	件数	支払内容 終正可否 エラー 譲渡金額(円)	保証付与 (保証付与 (引 (件)数	ファイル 形式 8 件中1 - 6 件表示 合計 認識全額 (円)	iko I
3時人口室 (012)舟入/香達/30   マアイル情報   河豚波ファイル 分割隙波アップロー   第際波ファイル 全朝感波アップロー   アップロード結果一覧   No.   記録番号   1   0000PFS300001H00000	00181/株式会社 1 ド(CSV).txt ド(CSV).txt (件数 1	直病時事もみじ1 正常 読度全額(円) 150,000	件款 0	<u>支払内容</u> (新正可否) 下可 正う- 譲渡金額(円)	保証付与 (保証付与する (日 (件数 0 1)	ファイル R式 6 件中 1 - 6 件表示 合計 渡渡金額(円) 150,000	· 注册 [選択]
3時人口生 モ ファイル情報 御課はファイル 分割線域アップロー 第時残ファイル 公割線域アップロー 第時残ファイル 全観線域アップロー アップロード結果一覧 No. 記録番号 1 00000P5500001H00000 2 00000P5500001K00004	00181/林式会社 1 F(CSV).txt F(CSV).txt 月数 1	変換時事もみじ1 正常 誘環全額(円) 150,000 150,000	件数 0 0	支払内容 修正可否 エラー 譲渡全額(円)	(保証付与) (日与する (日 (日 (日 ) (日 ) (日 ) (日 ) (日 ) (日 ) (日	ファイル K式 8 件中 1 - 6 件表示 合計 波波全額 (円) 150.000 150.000	「近へ」 正和 「選択 「選択」
	F(CSV).tst F(CSV).tst F(CSV).tst 月数 1 1	正常 読涙全額(円) 150,000 150,000 149,676	件款 0 0	支払内容 終正可否 エラー 譲渡金額(円)	(銀田付与) (月数 の の り り り り り 日 り	ファイル 形式 6 件中 1 - 6 件表示 合計 譲渡金額 (円) 150,000 150,000 149,676	<ul> <li>詳細</li> <li>選択</li> <li>選択</li> <li>選択</li> </ul>

⑥ 承認者を選択し、『確認へ』ボタンをクリックします。

ップロード 内容確認 <mark>承認者強択</mark> 確認 完了 支払データの作成 (譲渡) - ファイルアップロード (譲渡) / 承認者選択 <u>ページの印度</u> S#を選択し(端認へ) #タンを押してください。 S#を選択し <u>に発行れ</u>
支払データの作成(譲渡) - ファイルアップロード(譲渡)/承認者選択 <u>ページの印度</u> S#を選択し「確認へ」ポタンを押してください。 S#を選択し <u>まの資源</u> 日
図者を選択し「確認へ」ポタンを押してください。
过去意状。 <u>●●●###</u>
* kanr1001 電信 紅葉 ▼
*

⑦ 内容を確認し、『承認依頼』ボタンをクリックします。



⑧ 支払データの申請が完了しました。引続き承認者による承認操作を行ってください。

債権者メニュー	状況一覧・お知らせ	申請	承認	照会	管理
アップロード 内容確認 承認	者選択 確認 完	7			
■支払データの作成(譲渡)-	ファイルアップロード(譲	渡)/完了			<u>ベージの印刷</u>
支払データの申請が完了しま 申約府を確認する場合は、「申提設」より 下記の申請受付番号は申請を特定するために必 取引を終了する場合はは状況一覧・お知らせへ」	し <b>た。。</b> ご読会ください。 実となります。 を、続けて支払データを作成する場合は10%	8ナて(作成) ボタンを打	早してください。		2
申請受付番号					
20150713003074					
					2
			【状況一覧・お	知らせへ	続けて作成